

# UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „MOLĖTŲ ŠILUMA“ ISTATAI

## I SKYRIUS BENDROSIS NUOSTATAS

- 1.1. Uždaroji akcinė bendrovė „Molėtų šiluma“ (toliau Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau – Akcinių bendrovių įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.
- 1.2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
- 1.3. Bendrovės veiklos laikotarpis – neribotas.
- 1.4. Bendrovės finansiniai metai – kalendoriniai metai (sausio 1 d. – gruodžio 31 d.).

## II SKYRIUS BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS

- 2.1. Bendrovės veiklos tikslai: įstatuose numatytos veiklos organizavimas ir vykdymas, siekiant pajamų ir pelno gavimo, akcininkų ir visuomenės interesų tenkinimo.
- 2.2. Pagrindinis bendrovės veiklos objektas:
  - 2.2.1. garo ir karšto vandens gamyba ir tiekimas, aprūpinant vartotojus centralizuotai tiekiamą šilumą ir karštu vandeniu.
- 2.3. Bendrovės veiklos objektai pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių:
  - 2.3.1. garo ir karšto vandens tiekimas (40.30);
  - 2.3.2. vandens rinkimas, valymas ir paskirstymas (41.00);
  - 2.3.3. bendroji pastatų statyba ir inžinerinių statinių statyba (45.21);
  - 2.3.4. kiti statybos darbai, įskaitant specialiuosius profesinius darbus (45.25);
  - 2.3.5. metalinių dirbinių, vandentiekio ir šildymo įrangos bei reikmenų didmeninė prekyba (51.54);
  - 2.3.6. nekilnojamojo turto tvarkyba už atlygį ar pagal sutartį (administravimas) (68.32).;
  - 2.3.7. nekilnojamojo turto priklausančio nuosavybės at kita teise išnuomojimas (70.20);
  - 2.3.8. statybos ir inžinerinių statybos darbų mašinų ir įrenginių nuoma (71.32);
  - 2.3.9. architektūros ir inžinerijos veikla bei su ja susijusios techninės konsultacijos (74.20).
- 2.4. Bendrovė gali užsiimti bet kokia kita veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

## III SKYRIUS BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ, AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS

- 3.1. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 3 443 741,3 (trys milijonai keturi šimtai keturiasdešimt trys tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt vienas euras ir trisdešimt centų) eurų.
- 3.2. Bendrovės įstatinis kapitalas padalytas į 1 187 497 (vieną milijoną vieną šimtą aštuoniasdešimt septynis tūkstančius keturis šimtus devyniasdešimt septynias) paprastąsias 2,9 (dviejų eurų ir devyniasdešimt centų) eurų nominalios vertės akcijas.
- 3.3. Bendrovės akcijos yra nematerialios. Kiekviena visiškai apmokėta akcija ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.
- 3.4. Molėtų rajono savivaldybei (toliau – Savivaldybė) nuosavybės teise priklausančių Bendrovės akcijų suteikiamas turtines ir neturtines teises Bendrovėje įgyvendina Savivaldybės vykdomoji institucija – Savivaldybės administracijos direktorius, vadovaudamasis Akcinių bendrovių įstatymu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių

turto valdymo, naudojimo ir disponavimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytais Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse taisyklėmis, kitais teisės aktais ir Bendrovės įstatais.

3.5. Savivaldybei nuosavybės teise priklausančias bendrovės akcijas Savivaldybės administracijos direktorius valdo, naudoja ir jomis disponuoja patikėjimo teise įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

3.6. Kitų bendrovės akcininkų teises ir pareigas nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

#### **IV SKYRIUS BENDROVĖS VALDYMAS**

4.1. Bendrovės valdymo organai:

4.1.1. visuotinis akcininkų susirinkimas;

4.1.2. vienasmenis Bendrovės valdymo organas – direktorius.

4.2. Kolegialūs valdymo ir priežiūros organai bei komitetai Bendrovėje nesudaromi.

4.3. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme.

4.4. Bendrovės direktoriaus kompetencija nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme.

4.5. Visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimo tvarka, Bendrovės direktoriaus rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme. Jeigu Bendrovės akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

#### **V SKYRIUS BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA**

5.1. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

5.2. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba teikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai.

5.3. Akcininkui pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.

5.4. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

#### **VI SKYRIUS BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA**

6.1. Kai Savivaldybės turimos Bendrovės akcijos suteikia daugiau nei ½ dalį balsų visuotiniame akcininkų susirinkime, Bendrovės direktorius, Vietos savivaldos įstatyme ir Savivaldybės tarybos veiklos reglamente nustatyta tvarka, privalo kasmet pateikti Savivaldybei Bendrovės veiklos ataskaitą bei atsakyti į Savivaldybės paklausimus.

6.2. Akcininko rašytiniu reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Bendrovės dokumentai, nesusiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti Bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.

6.3. Akcininkas turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Bendrovė gali atsisakyti sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų, susijusių su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi, konfidencialia informacija, kopijas, išskyrus atvejus, kai Bendrovės informacija akcininkui būtina įgyvendinti kituose teisės aktuose numatytus imperatyvius

reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos konfidencialumą.

Bendrovė privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti su kita Bendrovės informacija ir (ar) pateikti dokumentų kopijas, jeigu tokia informacija ir dokumentai, įskaitant informaciją ir dokumentus, susijusius su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui būtini vykdant kituose teisės aktuose numatytus reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos ir dokumentų konfidencialumą.

6.4. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkui pateikiama neatlygintinai.

## VII SKYRIUS

### BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

7.1. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

7.2. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės vadovas, vadovaudamasis šių įstatų ir teisės aktų nustatyta tvarka.

## VIII SKYRIUS

### BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

8.1. Bendrovės įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme.

Šie įstatatai pasirašyti 2020 m. birželio 26 d., Moldavi.  
(vieta)

Diak Sorcuus  
(steigėjas; įgaliotas asmuo)

[Parasas]  
(parasas)

Rimantas Čačinskis  
(vardas, pavardė)